



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
VII СКЛИКАННЯ
РІШЕННЯ

21.02.2018

№ 13/30

Про внесення змін до Програми сприяння діяльності об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, житлово-будівельних кооперативів та обслуговуючих кооперативів у багатоквартирних будинках міста Дніпра на 2016 – 2020 роки

Керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Про енергозбереження», з метою забезпечення участі ефективних власників, які створили об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, щодо впровадження заходів з енергозбереження, реконструкції та модернізації багатоквартирних будинків у місті Дніпрі міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Внести зміни до Програми сприяння діяльності об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, житлово-будівельних кооперативів та обслуговуючих кооперативів у багатоквартирних будинках міста Дніпра на 2016 – 2020 роки, затвердженої рішенням міської ради від 13.07.2016 № 13/11 (зі змінами), виклавши у новій редакції додаток 5 до Програми (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директора департаменту благоустрою та інфраструктури Дніпровської міської ради Лисенка М. О., заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Сидоренка О. М. та голову постійної комісії міської ради з питань бюджету, фінансів та місцевого самоврядування Хмельникова А. О.

Міський голова

Б. А. Філатов

Додаток 5
до Програми сприяння діяльності
об'єднань співвласників багатоквартирних
будинків, житлово-будівельних
кооперативів та обслуговуючих
кооперативів у багатоквартирних будинках
міста Дніпра на 2016 – 2020 роки

ПОРЯДОК

використання коштів міського бюджету та умови реалізації
Програми сприяння діяльності об'єднань співвласників багатоквартирних
будинків, житлово-будівельних кооперативів та обслуговуючих кооперативів у
багатоквартирних будинках міста Дніпра на 2016 – 2020 роки

1. Умови реалізації Програми

1.1. Програма складається з витрат, фінансування яких здійснюється згідно з заявами поданих ОСББ/ОК ЖБК для участі у Програмі:

1.1.1. На умовах обов'язкового співфінансування за найбільшим запропонованим відсотком відповідно до кошторису.

1.1.2. На компенсацію відсоткових ставок, передбачених кредитною угодою.

1.2. Реалізація програмних завдань спрямована на:

- капітальний ремонт будинків (або окремих елементів будинку) ОСББ/ОК ЖБК;

- поточний ремонт будинків ОСББ/ОК ЖБК;

- поліпшення технічних характеристик будинку, в тому числі поточний чи капітальний ремонт внутрішньобудинкових мереж холодного та гарячого водопостачання, центрального опалення, систем електропостачання, ремонт обладнання теплових пунктів, ізоляція розподільних трубопроводів, що проходять по неопалюваному підвалу, ревізія, очищення і ремонт витяжних повітропроводів будинку, встановлення регульованих решіток на вентиляційних витяжних каналах, забезпечення можливості індивідуального управління вентиляцією; балансування вентиляційних повітропроводів, ремонт, герметизація або заміна входних дверей до будинку, влаштування тамбура на вході до будинку, герметизація входних дверей до квартир, встановлення на фасадах будівель вентиляційних припливних регульованих решіток для забезпечення необхідного повітрообміну в приміщеннях, ремонт міжпанельних стиків, фасадів (герметизація швів у панельних будинках), конструктивних елементів під'їздів, реконструкція сходів і міжповерхових площадок, холів, підвалів, відновлення цоколів, вимощення, ремонт ліфтового обладнання, ліфтових шахт, заміна старих труб та запірної арматури інженерних систем багатоквартирного будинку з їх обов'язковою теплоізоляцією тощо;

- модернізацію та технічне переоснащення конструктивних елементів,

інженерного обладнання і мереж для підвищення енергоефективності багатоквартирних будинків (у тому числі: термоізоляція зовнішніх стін, дахів, горищ, технічних приміщень останніх поверхів, фундаментів та підлоги перших поверхів багатоквартирних будинків; установлення сучасних енергоефективних вікон, вхідних дверей; модернізація систем теплопостачання; заміна застарілих котлів на сучасні, більш ефективні, котли в існуючих домових котельнях; установлення сонячних систем опалення; впровадження інтелектуальних електроенергетичних систем з використанням нових технологій, ефективного керування мережами; встановлення автоматичних балансувальних клапанів на стояках (відгалуженнях) систем опалення з метою стабілізації гідравлічного режиму роботи системи; модернізація опалювальної системи, приладів регулювання та моніторингу тепла, модернізація систем вентиляції та впровадження рекуператорів тепла, вентиляційного повітря; заміна ліфтового обладнання; переобладнання ліфтових шахт; модернізація покрівлі з можливим установленням на ній сонячних колекторів; модернізація теплових, водопровідних, каналізаційних, вентиляційних та електричних мереж будівлі, переведення її на електротеплоакумуляційний обігрів із запровадженням багатотарифного обліку електроенергії тощо);

- реконструкцію інженерних систем будинку у напрямку облаштування їх пристроями та обладнанням, які забезпечують індивідуальне регулювання енергоспоживання та індивідуальний облік витрат енергоресурсів;

- заміну ліфтів, термін експлуатації яких становить 25 років і більше, та систем диспетчерського зв'язку;

- компенсацію відсоткових ставок у розмірі двох облікових відсоткових ставок НБУ (але не більше ніж відсоткова ставка, передбачена кредитною угодою) за кредитами, які отримані ОСББ/ОК ЖБК, у тому числі в рамках Постанови Кабінету Міністрів України від 17.10.2011 № 1056 «Деякі питання використання коштів у сфері енергоефективності та енергозбереження» та інших цільових програм з енергоефективності та енергозбереження;

- поновлення втраченої технічної документації;

- отримання земельпорядної документації на прибудинкову територію, у тому числі виготовлення та оформлення документації;

- освітньо-методичні заходи з популяризації ОСББ, у тому числі: промоції ОСББ через рекламу в ЗМІ (іміджеві статті), в транспорті, на дошках оголошень; видання та розповсюдження методичної літератури; об'єднання зусиль влади, ГО, ОСББ для вироблення рекомендацій щодо внесення змін до законодавства; популяризація кращих практик діяльності ОСББ у місті, координація їх діяльності; допомога в організації і проведенні установчих зборів, участь (при необхідності) у таких зборах; щоденні консультації за принципом «гарячої лінії з питань ОСББ»; організація, проведення безкоштовних навчальних семінарів і тренінгів на базі вищих навчальних закладів з відповідним рівнем акредитації, з питань створення і діяльності ОСББ та з метою отримання або поліпшення знань керівниками ОСББ питань з управління місцевими проектами тощо.

Замовлення робіт з капітального ремонту, модернізації та реконструкції

здійснюється департаментом житлового господарства Дніпровської міської ради. Замовлення робіт з поточного ремонту здійснюється ОСББ/ОК ЖБК після проведення процедури публічних електронних закупівель товарів, робіт і послуг, організованих ОСББ/ОК ЖБК згідно з чинним законодавством та рішеннями Дніпровської міської ради.

1.3. Черговість виконання робіт визначається за критерієм найбільшого запропонованого відсотка співфінансування відповідно до кошторису. Таким чином, формується реєстр заяв.

1.4. Муніципальні ресурси витрачаються за принципом забезпечення максимального соціально-економічного ефекту.

Інформація про реалізацію Програми розповсюджується місцевими засобами масової інформації (розміщення на офіційному веб-сайті Дніпровської міської ради).

1.5. Порядок участі у Програмі:

1.5.1. Інформація про початок виконання Програми розміщується на офіційному веб-сайті Дніпровської міської ради та в ЗМІ.

1.5.2. Подання заяв проводиться щорічно:

- у перший рік Програми – у строк 30 днів з дня затвердження Програми міською радою;

- у наступні роки до 30 листопада року, що передує фінансуванню.

Заяви, подані після 30 листопада, включаються до електронної черги на наступний рік.

Документи, що подаються для участі у Програмі разом із заявою:

- кошторисна документація у формі АВК-5 на суму допорогових закупівель;

- протокол загальних зборів про визначення участі у Програмі та визначення виду робіт;

- протокол про визначення відсотка співфінансування або максимальної та мінімальної межі згідно із Статутом ОСББ/ОК ЖБК;

- копія довідки з ЄДРПОУ;

1.5.3. У термін 10 днів після закінчення строку подачі заявки сформований список заяв ОСББ/ОК ЖБК (за електронною чергою) подається департаментом з питань місцевого самоврядування, внутрішньої та інформаційної політики Дніпровської міської ради міському голові для затвердження та фінансування.

1.5.4. Реєстрація заяв для участі у Програмі здійснюється протягом року самостійно ОСББ/ОК ЖБК за допомогою програмного забезпечення.

1.5.5. Заяви, подані до департаменту з питань місцевого самоврядування, внутрішньої та інформаційної політики Дніпровської міської ради, реєструються у прошитому, скріпленому печаткою журналі та обов'язково вносяться до програмного забезпечення, яке автоматично формує електронну чергу (реєстр заяв). У разі відсутності програмного забезпечення (до його

впровадження), формування черги визначається за найбільшим запропонованим відсотком співфінансування відповідно до кошторису, де надання більшого відсотка від ОСББ/ОК ЖБК дає першочергове право на упровадження заходів та фінансування.

Реєстр заяв формується окремо за новоствореними ОСББ та іншими ОСББ.

Одночасно ОСББ/ОК ЖБК можуть подати не більше ніж дві заяви протягом року, а саме:

- перша – на умовах обов’язкового співфінансування за найбільшим запропонованим відсотком відповідно до кошторису;

- друга – на компенсацію відсоткових ставок, передбачених кредитною угодою.

Формування електронної черги заяв здійснюється за допомогою програмного забезпечення автоматично, де надання більшого відсотка від ОСББ/ОК ЖБК за заявою дає першочергове право на упровадження заходів та фінансування. Таким чином, забезпечується прозорість критерію відбору заяв учасників Програми.

Департамент житлового господарства Дніпровської міської ради складає графік проведення робіт за заявами, поданими ОСББ/ОК ЖБК до 01 березня року фінансування, де граничний термін виконання робіт становить 25 листопада поточного року фінансування.

У разі якщо переможець Програми не реалізує кошти, заплановані на виконання робіт, на поточний рік виконання Програми, не здійснивши у тримісячний строк з дати отримання листа про виділення коштів таких дій: відкриття рахунку у відповідному територіальному органі Державної казначейської служби України; включення до мережі одержувачів бюджетних коштів; проведення закупівлі у системі ProZorro, таке ОСББ/ОК ЖБК виключається з переліку переможців Програми та позбавляється права участі у Програмі на 1 рік.

Одночасно з участю у впровадженні заходів Програми ОСББ/ОК ЖБК може брати участь у програмах виділення коштів з інших джерел, у тому числі і з державного бюджету (термін виконання та фінансування робіт не обмежений) тощо.

2. Координація та контроль за ходом виконання Програми

2.1. Департамент з питань місцевого самоврядування, внутрішньої та інформаційної політики Дніпровської міської ради організовує безкоштовні навчання, семінари і тренінги з метою отримання та поліпшення знань керівниками ОСББ питань з управління місцевими проектами.

2.2. Тематика заходів:

- поінформованість громадськості про діяльність міської влади щодо сприяння діяльності ОСББ, умов співпраці по Програмі;
- ведення бухгалтерського обліку та фінансового планування в ОСББ/ОК ЖБК;
- залучення позабюджетних коштів у розвиток ОСББ;
- надання погоджень щодо участі проектів до державних та міжнародних фондів;
- моніторинг, звітність та сталість діяльності ОСББ;
- упровадження механізмів енергоефективних заходів у багатоквартирних будинках;
- юридичні аспекти;
- інші.

2.3. Департамент з питань місцевого самоврядування, внутрішньої та інформаційної політики Дніпровської міської ради може організовувати та проводити оглядові візити до ОСББ з метою поширення заходів Програми для поліпшення умов життя громадян міста Дніпра. Оглядові візити організовуються в ОСББ як для представників органів влади, так і для новостворених ОСББ, спонсорів і ЗМІ. Також практикуються виїзди в інші міста.

2.4. Програма передбачає заходи із соціальної активізації громадян та поліпшення якості життя мешканців міста Дніпра.

Міська рада може надавати підтримку тим ОСББ/ОК ЖБК, які самі ініціюють вирішення соціально-економічних та екологічних проблем.

2.5. Громадський контроль за ходом реалізації Програми здійснюється профільними громадськими організаціями.

2.6. Контроль за використанням бюджетних коштів, спрямованих на забезпечення виконання Програми, здійснюється у порядку, встановленому чинним законодавством України, та відповідно до етапів Програми і Бюджетного кодексу України в рамках бюджетного фінансування.

3. Фінансування Програми

Фінансування Програми буде здійснюватися за рахунок коштів міського бюджету в межах щорічних запланованих асигнувань.

Джерелами фінансування заходів Програми є:

- кошти міського бюджету;
- гранти, кредити вітчизняних комерційних банків, благодійні внески, кошти партнерів проекту;
- кошти, виділені депутатами всіх рівнів у рамках реалізації програм їх цільової підтримки;

- кошти мешканців ОСББ/ОК ЖБК (відсоток співфінансування).

Фінансування Програми здійснюється окремо за новоствореними ОСББ (50 % від бюджету Програми) та іншими ОСББ (50 % від бюджету Програми).

Фінансова підтримка ОСББ/ОК ЖБК із міського бюджету для проведення капітальних ремонтів конструктивних елементів та поточних ремонтів, технічного переобладнання багатоквартирного житлового будинку, благоустрою прибудинкових територій, інших заходів, передбачених Програмою, здійснюється на умовах участі ОСББ/ОК ЖБК у співфінансуванні в таких розмірах:

- 2016 рік – не менше 3 % (частка фінансування ОСББ/ОК ЖБК);
- 2017 рік – не менше 5 %;
- 2018 рік – не менше 10 %;
- 2019 рік – не менше 20 %;
- 2020 рік – не менше 30 %.

Фінансування заяв, наданих для участі у Програмі, здійснюється у такому порядку:

- одержувачем коштів міського бюджету після проведення процедури публічних електронних закупівель товарів, робіт і послуг, організованих згідно з чинним законодавством, щодо поточних ремонтних робіт, є ОСББ/ОК ЖБК, які укладають договори з підрядними організаціями, що стали переможцями процедури публічних закупівель товарів, робіт і послуг;

- розпорядником коштів у частині проведення інформаційно освітніх та організаційних заходів є департаментом з питань місцевого самоврядування, внутрішньої та інформаційної політики Дніпровської міської ради;

- розпорядником коштів у частині відновлення технічної документації на будинки, виготовлення землепорядної документації, поліпшення технічних характеристик будинків тощо є департаментом житлового господарства Дніпровської міської ради;

- кошти на погашення відсоткових ставок за залученими кредитами ОСББ/ОК ЖБК є першочерговими для перерахунку департаментом житлового господарства Дніпровської міської ради.

Кошти на реалізацію Програми перераховуються розпорядником коштів міського бюджету на рахунок ОСББ/ОК ЖБК, відкритий в управлінні Державної казначейської служби України у відповідному районі міста Дніпра.

Для отримання фінансування міського бюджету ОСББ/ОК ЖБК необхідно відкрити рахунок в управлінні Державної казначейської служби України у відповідному районі міста Дніпра та надати до департаменту житлового господарства Дніпровської міської ради документи:

- лист-запит на фінансування;
- копію угоди/договору з виконавцями робіт та кошторису, засвідчену печаткою ОСББ/ОК ЖБК;
- копію платіжного доручення про перерахунок внеску ОСББ/ОК ЖБК на рахунок виконавця робіт (з відміткою банку);
- копію платіжного доручення про перерахунок інвесторами (у разі їх наявності) на рахунок виконавця робіт (із відміткою банку).

Фінансування проводиться після завершення передбачених кошторисом робіт, а саме:

- актів виконаних робіт (форма КБ-2а);
- фотоматеріалів реалізованої заяви за Програмою.

Відкриття рахунків, реєстрація, облік зобов'язань в органах Державної казначейської служби та проведення операцій з використанням бюджетних коштів здійснюється у порядку, встановленому Державною казначейською службою України.

Вивільнені кошти, які залишились після проведення закупівель через систему ProZorro, за результатами півріччя розподіляються в межах вивільненої суми за черговістю.

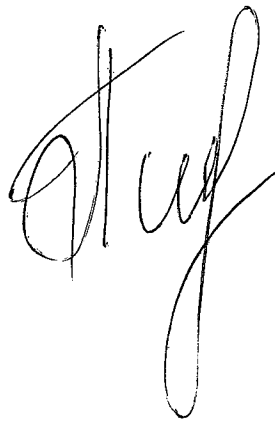
У випадку участі ОСББ/ОК ЖБК у державних, обласних інших Програмах кошти міського бюджету можуть виділятися як частина співфінансування у такому співвідношенні:

- фінансування від ОСББ/ОК ЖБК – встановлений для відповідного року відсоток співфінансування;

- при наданні кредитів для ОСББ із державного бюджету застосовується Програма відшкодування відсоткових ставок за залученими кредитами.

Після реалізації заяв виконання поліпшення є невід'ємною частиною спільного майна власників будинку, які повинні забезпечити його подальше утримання та збереження.

Депутат міської ради



А. А. Пилипенко